



# PROVOZNÍ ŘÁD



Dětská skupina Pastelka při Základní škole a Mateřské škole, Tasovice,  
okres Znojmo, příspěvková organizace

Registrační číslo projektu :

Provozní řád platný od 2.9.2024

## ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

**Název zařízení:** Dětská skupina Pastelka při Základní škole a Mateřské škole, Tasovice, okres Znojmo,  
příspěvková organizace

**IČO:** 709 92 959

**Adresa:** Tasovice 253, 671 25 p. Hodonice,

**Telefon :** 727 985 996

**Zřizovatel:** Obec Tasovice

**Odpovědná osoba :** Bc. Petra Kostrhounová

**Email:** [dstasovice@seznam.cz](mailto:dstasovice@seznam.cz)

**Webové stránky:** <https://ms.skola-tasovice.cz/detska-skupina/>

**Typ:** s celodenním provozem

**Kapacita:** 24 dětí

**Věk dětí:** 2 - 3roky, po domluvě i děti mladší dvou let, případně děti starší 3 let (do zahájení povinné školní docházky)

**Provozní doba:** pondělí – pátek 6:00 – 16:00

## Všeobecná ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a organizačních požadavků a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, úklid a režim stravování, včetně pitného režimu.

## Právní předpisy a bezpečnost v DS

Dětská skupina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově a vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytuje dětem a jejich rodičům nezbytné

informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Řídí se zákonem č.247/2014 Sb. o dětské skupině a vyhláškou č.281/2014. Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře zaměstnanci DS, a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. Při prvním vstupu do DS má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim, tzn. rodiče se mohou se zodpovědnou pracovnící dohodnout na nejvhodnějším postupu.

## **Dětská skupina**

**Pečující osoby :** Kvalifikace pečujících osob je dodržena dle zákona o DS, všichni zaměstnanci v DS mají certifikát "Chůva pro děti v dětské skupině" včetně absolvovaného kurzu první pomoci.

- chůva (certifikát „Chůva pro děti v dětské skupině“)
- pedagogický pracovník
- vedoucí DS, která řídí činnost jednotlivých pečujících osob, je odpovědná za dodržování plánu výchovy a péče a kontrolu jeho naplňování, koordinuje vzdělávací činnosti,

## **ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY**

Provoz dětské skupiny byl zahájen 2.9.2024

Dětská skupina funguje celoročně, plánované omezení nebo přerušení provozu bude vždy rodičům oznámeno nejméně 2 týdny dopředu. Bude se jednat o uzavření během letních prázdnin.

## **Zápis dítěte do DS**

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- termín podání přihlášky (elektronická přihláška)
- věk dítěte (děti mladší dvou let na základě individuální dohody)
- typ docházky (přednostně jsou přijímány děti k celodenní a celotýdenní docházce)
- zralost dítěte (dítě je schopné a ochotné odloučit se od rodičů)
- Rodiče rovněž musí splňovat podmínky pro cílové osoby dané zákonem o DS (postavení na trhu práce).

Alespoň jeden z rodičů je:

- zaměstnanec (pracovně právní vztah doloží buď potvrzením od zaměstnavatele nebo kopíí pracovní smlouvy či dohody o práci konané mimo pracovní poměr)
- OSVČ (doloží potvrzením o evidenci u OSSZ)

- student/ka či účastník/ice rekvalifikace (doloží potvrzením o studiu či rekvalifikaci)
- nezaměstnaný/á (doloží potvrzením o vedení v evidenci ÚP)

Podle zákona 267/2015 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě:

- podrobilo stanoveným pravidelným očkováním
- nebo že je proti nákaze imunní
- nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci

Frekvenci a délku docházky si určuje rodič sám (možno na základě konzultací s pečujícími osobami a je možné ji v průběhu docházky do DS měnit na základě aktuálních potřeb. Základní podmínkou je dodržení min. 3 hodin pobytu v DS. Současně platí podmínka, že nikdy nesmí být v zařízení víc jak 24 dětí, což je stanovená kapacita zařízení. O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla a v případě uvolnění místa je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí. DS si vyhrazuje právo na odmítnutí dítěte z důvodů, které sdělí rodiči (např. naplněná kapacita zařízení, nedoložení potřebné dokumentace). Zároveň si vyhrazuje právo dítě z dětské skupiny vyloučit ze závažného důvodu (např. nepřizpůsobení se dítěte režimu v DS, zdravotní nebo psychické důvody, které se zjistí v průběhu docházky), a to vždy po předchozí konzultaci s rodičem.

### **Evidence dítěte**

Po přijetí dítěte do DS, avšak nejpozději v den nástupu dítěte do DS odevzdají rodiče vyplněnou přihlášku obsahující:

- evidenční list dítěte a zákonných zástupců
- seznam osob pověřených k vyzvedávání dítěte z DS
- údaje o zdravotní způsobilosti včetně potvrzení o očkování dítěte
- informace o režimu docházky

Zároveň poskytnou ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. Rodiče mají povinnost nahlásit bez zbytečných odkladů každou změnu v údajích uvedených v přihlášce. Nejpozději v den nástupu dítěte

do DS bude s rodičem podepsána Smlouva o poskytování péče o dítě. Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

### **Docházka**

Docházka každého dítěte je sledována v docházkovém systému. Sledování docházky je podmínkou pro čerpání dotace z ESF

### **Cena a platební podmínky**

Cena za péči o dítě je stanovena dle aktuálního ceníku. Platba se provádí:

převodem na účet č. (do poznámky pro příjemce je nutné uvést DS, jméno a příjmení dítěte)

### **Docházka a režim dne**

6.00 - 8.15 příchod dětí

6 :00 – 9: 00 spontánní hra, individuální péče:

8: 15 – 9:15 progránek – písničky, říkadla, pohybové activity, kreativní a tvořivé činnosti

9: 15 – 9:30 dopolední svačinka

9:30 – 11:15 pobyt venku, při nepříznivém počasí activity a hry uvnitř

11:30 – 11:50 oběd

12:00 – 13:30 klidový režim, odpočinek, čtení pohádek

14:00 – 14: 20 odpolední svačinka

14:20 – 16:00 odchody dětí, odpolední program, volné spontánní hry, případně pobyt venku

### **Docházka**

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně, nejpozději však do 8:00 hod v den docházky. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

### **Odchod dětí**

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem. Rodiče mohou vyzvedávat děti z DS kdykoliv v průběhu dne, vždy však po předchozí domluvě s vedoucí DS. Je nepřijatelné, aby děti odcházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče

vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.

### **Spontánní hra**

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečovatelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

### **Didakticky cílené činnosti a aktivity na rozvoj dítěte**

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečujících osob s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

### **Pohybové aktivity**

Pravidelné cvičení a pohybové hry, hudebně pohybové činnosti, pohyb při spontánních hrách a pobytu venku.

### **Pobyt venku**

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, dešti a při inverzích. V letních měsících dávají rodiče dětem pro pobyt venku sluneční brýle, pokrývku hlavy a krém s vysokým UV filtrem k ochraně pokožky před spálením. Pro pobyt venku je využíván areál zahrady u DS současně s MŠ, přilehlá venkovní dětská hřiště a chodíme rovněž na procházky do okolí.

### **Odpočinek, spánek, relaxace**

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě je klidový režim cca 1,5 hod. Děti odpočívají při čtení pohádky, nemusejí spát, mohou pouze odpočívat. Mají možnost si k odpočinku vzít svoji oblíbenou hračku. V případě potřeby je pro děti připravena náhradní aktivita (klidné hry).

## **Stravování a pitný režim**

Pitný režim - Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny. Děti mají své vlastní hrnečky. Pečující osoby vedou děti k pití a nápoje doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje (bylinkové, ovocné), ovocné šťávy, voda

Stravování - Stravování zajišťuje DS

příprava stravy - jídelna v MŠ Tasovice, jídlo se převáží ve várnicích do DS

podávání svačin –9:00 – 9:20 , 14.00 - 14.20

podávání obědů - 11:30 - 11:50

## **ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení**

**Teplota vzduchu:** denní místnost nejméně 20 C až 22 C

Přerušení provozu MŠ při poklesu teploty na 18 C po sobě následující 3 dny nebo při poklesu teploty na 16 C v jednom dni.

Větrání: ráno před příchodem dětí - školnice, při pobytu dětí venku-školnice

Dle potřeby během dne-učitelky, větrání by mělo být intenzivní a krátké s ohledem na meteorologické podmínky a zdraví dětí, při pohybových aktivitách otevřít ventilace.

Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečující osoby. Pomocí žaluzií je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti. Teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.

## **Hygiena a ochrana zdraví**

### **Ozdravná opatření a otužování**

Pečující osoby vždy zhodnocují individuální potřeby a možnosti vzhledem ke zdravotnímu stavu dítěte.

Zajišťují otužování vzduchem, sluncem a v letních měsících vodou, pravidelně třídu větrají, sledují vytápění prostor a regulují teplotu. Zajišťují dostatečný pobyt venku (v teplých dnech co nejdelší) a kontrolují vhodnost a přiměřenost oblečení dětí (ve třídě i venku).

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte nebo v jeho okolí infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu dětské skupiny. Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky

informování a vyzvání k zajištění další zdravotní péče o dítě. Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině obvykle nepodáváme.

## **Úklid**

Úklid provádí uklízečka, případně pečující osoby. Úklid se provádí průběžně dle harmonogramu  
Denní úklid: setření na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik  
vyčištění koberců vysavačem vynesení odpadků mytí umyvadel a všech WC za použití čisticích  
prostředků s dezinfekčním účinkem

Jednou týdně se provádí omytí a dezinfekce omyvatelných částí stěn hygienického zařízení.

Jednou za dva měsíce se provádí mytí oken, včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů.

Jednou za šest měsíců se provádí celkový úklid všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a  
předmětů, včetně hraček. Jednou za dva roky se zajišťuje malování třídy. Úklid se provádí dle par. 5 odst.  
1 písm. a) - g) vyhlášky 281/2014. Za kontrolu úklidu zodpovídá vedoucí DS.

## **Výměna prádla:**

V rámci daného dne používá každé dítě svůj vlastní ručník. Ručníky a lůžkoviny jsou skladovány v  
prostorách zajišťující větrání. Špinavé prádlo se skladuje odděleně od čistého (ve vyčleněném prostoru  
mimo dosah dětí), praní zajišťuje uklízečka.

Výměna lůžkovin se provádí jednou za tři týdny. ( Dle potřeby I za 14 dní)

ručníky – 1 za týden ( v případě potřeby častěji )

Způsob praní prádla: místnost pro praní špinavého prádla, vlastní automatická pračka, sušička

Úklid v zařízení: viz Pracovní povinnosti školnice

Malování: 1 za 3 roky ( v případě potřeby častěji ) postupně

## **Způsob nakládání s odpady**

Veškerý odpad je průběžně tříděn a denně odstraňován. Komunální odpad se odkládá do odpadkových  
košů opatřených odpadními sáčky, které se mění dle potřeby, minimálně však jednou denně. Dětské  
jednorázové pleny se odhazují do speciálního odpadkového koše na pleny a jednou denně se likvidují  
spolu s komunálním odpadem.

## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Seznámení se s Provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance Dětské skupiny při ZŠ a MŠ Tasovice a rodiče dětí navštěvujících DS. Provozní řád je trvale umístěn v prostorách šatny DS a na webových stránkách. Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí dětské skupiny.

V Tasovicích dne 30.8.2024